



Stadtverwaltung Dorsten - Postfach 210265 - 46269 Dorsten

An die  
Schulpsychologische Beratungsstelle  
der Stadt Dorsten  
Halturner Straße 28

46284 Dorsten

Amt: Amt für Familie, Jugend und Sport  
Gebäude: Halturner Str. 28  
Zimmer:  
Auskunft: Fr. Tewes / Fr. Mühlenbrock  
Durchwahl Tel.: 02362 - 66 4602  
Durchwahl Fax: 02362 - 66 57 58  
E-Mail: schulpsychologie@dorsten.de  
Erreichb: Mo-Do 8.30-17 u Fr. 8.30-13h

Zeichen und Datum Ihres Schreibens

Mein Zeichen  
SB

Datum

**Anmeldung zur schülerbezogenen Beratung (Grund- und Förderschulen)**

Informationen zur Schule und Lehrkraft	
<b>Name der anmeldenden Lehrkraft:</b>	<b>Schule:</b>
<hr/>	<hr/>
Ich bin: <input type="checkbox"/> KlassenlehrerIn <input type="checkbox"/> SonderpädagogIn <input type="checkbox"/> FachlehrerIn	Möchten weitere pädagogische Fachkräfte in den Beratungsprozess miteinbezogen werden? Wenn ja, welche:
<hr/>	<hr/>
private Tel-Nr. :	Tel-Nr. der Schule:
private E-Mail:	Fax-Nr. der Schule:
Ich bin zu folgenden Zeiten gut erreichbar:	

  

Informationen zur Schülerin / zum Schüler	
<b>Name:</b>	<b>Anschrift:</b>
<hr/>	<hr/>
<b>Geburtsdatum:</b>	
<hr/>	
<b>Klasse:</b>	
<hr/>	

Telefon: 02362 66-0  
Bürgermeister-Hotline: 02362 66-3333  
Fax: 02362 66-3366  
Internet: www.dorsten.de

**Name des Geldinstitutes**  
Sparkasse Vest Recklinghausen  
Vereinte Volksbank eG

**Kontonummer**  
10 000 701  
100 012 500

**Bankleitzahl**  
BLZ 426 501 50  
BLZ 424 614 35

**BIC**  
WELADED1REK  
GENODEM1KIH

**IBAN**  
DE46 4265 0150 0010 0007 01  
DE76 4246 1435 0100 0125 00



## Informationen zu den Erziehungsberechtigten

- Eltern leben zusammen
- Eltern leben getrennt mit alleinigem Sorgerecht beim anmeldenden Elternteil
- Eltern leben getrennt mit gemeinsamem Sorgerecht ⇒ Bitte geben Sie die Kontaktdaten beider Erziehungsberechtigten an!

Name des anmeldenden Elternteils:

Name des/r weiteren Erziehungsberechtigten:

Tel-Nr.:

Tel-Nr.:

E-Mail:

E-Mail:

Ich bin zu folgenden Zeiten gut erreichbar:

## Von der Schule auszufüllen:

Anmeldegrund (Stichwort):

Ich wünsche mir durch die Schulpsychologische Beratungsstelle Unterstützung bei der **Klärung folgender Frage(n)**:

**Wie könnte die Schulpsychologische Beratungsstelle Sie in Ihrer Arbeit unterstützen?**

*(Bitte kreuzen Sie Ihre Wünsche an. Mehrfachnennungen möglich!)*

- Gemeinsame Beratungsgespräche mit Lehrkraft und Eltern
- Beratungsgespräch(e) mit der Lehrkraft
- Unterrichtsbeobachtung
- Diagnostik mit anschließender gemeinsamer Förderplanung\*
- Anderweitig, und zwar:

\* Verschiedene testdiagnostische Verfahren können je nach Fragestellung im Rahmen des Beratungsprozesses zum Einsatz kommen. **Eine direkte Anmeldung zur LRS-, Rechenschwäche- oder IQ-Diagnostik ist nicht möglich!**

Besteht ein **rein diagnostisches Anliegen** (etwa im Sinne der Überprüfung auf das Vorliegen einer Lese-Rechtschreib- oder Rechenschwäche) verweisen wir an niedergelassene Kinder- und Jugendlichen-Psychiater oder die sozialpädagogischen Zentren. **Soll die Kostenübernahme für eine Lerntherapie beantragt werden, wenden sich die Eltern bitte direkt an den ASD der Stadt Dorsten.**

Folgende Personen wurden schulintern bereits zu Rate gezogen bzw. einbezogen:

- Beratungslehrkraft
- Schulsozialarbeiter/in
- Sonderpädagoge/in

Name: \_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_

Welche **schulischen Fördermaßnahmen** wurden bisher unternommen und mit welchem Erfolg?

Es wurde bereits ein **AO-SF**  ja  nein  ist beabsichtigt gestellt:

Förderschwerpunkt: \_\_\_\_\_

**Von den Eltern auszufüllen:**

Welche Beobachtungen machen Sie als Eltern?

Was wünschen Sie sich vom Kontakt mit der Beratungsstelle?

Wurden bisher **außerschulische Maßnahmen** unternommen und wenn ja, welche? (Ergotherapie, Logopädie, Besuche bei Ärzten o.ä. – Liegen Berichte vor, legen Sie diese bitte der Anmeldung bei!)

**Bitte fügen Sie der Anmeldung folgende Anlagen bei:**

- **Zeugniskopien und Förderpläne**
- **Befunde anderer Beratungseinrichtungen, Ärzte, Kliniken o.ä. soweit vorhanden**

**Schweigepflicht und Weitergabe von Informationen:**

Durch die gemeinsame Anmeldung erkläre ich mich damit einverstanden, dass Informationen, mit den am Beratungsprozess beteiligten Erziehungsberechtigten und Lehrkräften ausgetauscht werden. Ist die Weitergabe bestimmter Informationen nicht erwünscht, ist hierauf explizit hinzuweisen! Die Entbindung von der Schweigepflicht kann jederzeit schriftlich widerrufen werden und gilt längstens bis zum Ende des Beratungsprozesses. Erscheint die Kontaktaufnahme zu anderen Institutionen (z.B. Ergotherapeuten, Ärzten) im Beratungsprozess sinnvoll, ist hierzu eine weitere Entbindung von der Schweigepflicht schriftlich abzugeben.

Die Beratungsstelle weist außerdem darauf hin, dass bei **getrennt lebenden Eltern mit gemeinsamem Sorgerecht** der an der Beratung teilnehmende Elternteil verpflichtet ist, das Einverständnis des anderen Elternteils zur Aufnahme der Beratung einzuholen.

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/ des Erziehungsberechtigten

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Lehrkraft

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/ des Erziehungsberechtigten

Möchten Sie eine/n bestimmte/n Mitarbeiter/in sprechen oder wollen Sie eine umfangreichere Angelegenheit in der Verwaltung erledigen, stimmen Sie bitte vorab telefonisch einen Termin ab. Wir wollen damit verhindern, dass Sie vielleicht vergeblich ins Rathaus kommen, da der/die kompetente Ansprechpartner/in gerade nicht anwesend ist. Der/Die von Ihnen gewünschte Mitarbeiter/in wird gerne mit Ihnen einen Termin abstimmen, **bei Bedarf auch außerhalb der unten genannten Servicezeiten**. Hierdurch können Sie auch Wartezeiten vermeiden.

#### Allgemeine Servicezeiten

Zu folgenden Zeiten sind wir für Sie da:

<b>Montag bis Donnerstag</b>	<b>08:00 Uhr bis 16:00 Uhr</b>
<b>Freitag</b>	<b>08:00 Uhr bis 13:00 Uhr</b>

#### Besondere Servicezeiten

**Ausländerbehörde und Sozialamt** nur nach telefonischer Terminvereinbarung.

Die **Bauordnung** ist am Mittwoch und Freitag ganztägig geschlossen.

Das **Standesamt** ist am Mittwochnachmittag geschlossen.

Die **Elternbeitragsstelle** ist am Dienstag und Freitag geschlossen.

Der Fachbereich **Mahnung/Vollstreckung, Kommunale Abgaben und Steuern** ist am Montagvormittag und am Mittwochnachmittag geschlossen.

#### Bürgerbüro

<b>Montag bis Dienstag</b>	<b>08:00 Uhr bis 16:00 Uhr</b>
<b>Mittwoch</b>	<b>geschlossen</b>
<b>Donnerstag</b>	<b>08:00 Uhr bis 18:00 Uhr</b>
<b>Freitag</b>	<b>08:00 Uhr bis 13:00 Uhr</b>
<b>1. Samstag im Monat</b>	<b>09:30 Uhr bis 12:00 Uhr</b>

#### Anfahrt mit öffentlichen Verkehrsmitteln

Sie erreichen uns mit Buslinie/Haltestelle: SB 18, SB 26, 276, 278 und 295/**Gemeindedreieck** oder 274/**Paul-Spiegel-Berufskolleg** oder mit der DBAG – **Bahnhof Hervest** – Linie RE 14 – Richtung Essen/Borken – oder Linie RB 45 – Richtung Dorsten/Coesfeld –